

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

17.02.2022

№ 235

Мурманск

**О проведении регионального конкурса
на лучшую организацию профориентационной работы
среди обучающихся и воспитанников**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 10.12.2021 года № 1736 «Об утверждении Плана областных конкурсных мероприятий, направленных на выявление и распространение эффективных управленческих и педагогических практик образовательных организаций Мурманской области, на 2022 год» в целях повышения эффективности профориентационной работы, выявления, обобщения и трансляции педагогического опыта по созданию условий для профессионального самоопределения обучающихся в образовательных организациях Мурманской области **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном конкурсе на лучшую организацию профориентационной работы среди обучающихся и воспитанников.

2. Отделу дополнительного образования, воспитания и оздоровления (Цимлянская И.В.) обеспечить координацию проведения регионального конкурса на лучшую организацию профориентационной работы среди обучающихся и воспитанников (далее – Конкурс) в период с 21 февраля по 29 апреля 2022 года.

3. Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»») (Кулаков С.В.):

3.1. Обеспечить организацию и проведение Конкурса в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа.

3.2. Сформировать состав жюри Конкурса в срок до 1 апреля 2022 года.

4. Руководителям государственных областных профессиональных образовательных организаций:

4.1. Обеспечить участие педагогических работников в Конкурсе.

4.2. Обеспечить направление конкурсных материалов в срок до 15 апреля 2022 года в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»».

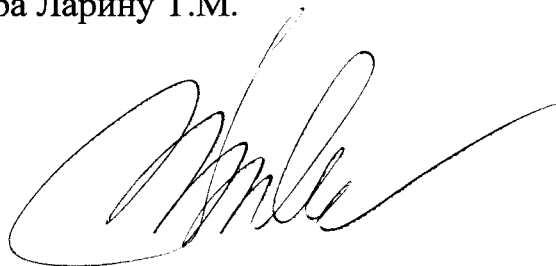
5. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования:

5.1. Организовать участие педагогических работников в Конкурсе.

5.2. Организовать направление конкурсных материалов в срок до 15 апреля 2022 года в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия».

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Ларину Т.М.

И.о. министра



С.Ю. Виденева

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 17.02.22. № 17.02.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении регионального конкурса на лучшую организацию профориентационной работы среди обучающихся и воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о региональном конкурсе на лучшую организацию профориентационной работы среди обучающихся и воспитанников (далее – Конкурс) регламентирует порядок и условия проведения Конкурса.

1.2. Конкурс проводится Министерством образования и науки Мурманской области совместно с Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия») с целью повышения эффективности профориентационной работы, выявления, обобщения и трансляции педагогического опыта по созданию условий для профессионального самоопределения обучающихся в образовательных организациях Мурманской области.

1.3. Задачи Конкурса:

- выявление лучших практик педагогической деятельности и трансляция передового опыта профориентационной деятельности в образовательных организациях;
- формирование банка эффективных профориентационных практик образовательных организаций Мурманской области;
- поддержка и стимулирование инновационной деятельности по профориентации педагогов и специалистов образовательных учреждений;
- совершенствование подходов к организации профориентационной работы.

2. Организаторы регионального Конкурса

2.1. Координацией работы по подготовке и проведению Конкурса осуществляет Министерство образования и науки Мурманской области.

2.2. Организация, подготовка и проведение Конкурса осуществляется Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»).

3. Условия участия

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются педагогические работники дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, профессиональных

образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования Мурманской области.

3.2. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до **15 апреля 2022 года** предоставить с пометкой «Конкурс по профориентации» на адрес электронной почты отдела гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» otdelsocprogramm@laplandiya.org (отдел гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» тел.: (815-2) 43-06-49; 43-73-70) следующие материалы:

- заявку на участие в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению. Файл в формате *.doc/*.docx без подписи и файл в формате *.pdf/*.jpg с печатью организации. Оба файла должны иметь название «*Заявка*»;
- согласие на обработку персональных данных обучающихся в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению в файле формата *.pdf с названием «*Согласие_Фамилия*»;
- конкурсные работы согласно настоящему Положению в формате *.doc (с пометкой «Конкурс по профориентации»).

3.3. К участию в Конкурсе допускаются коллективные работы (*не более трех соавторов*).

3.4. К участию в Конкурсе не принимаются заявки и конкурсные материалы, поступившие после истечения срока приема работ, оформленные с нарушением требований, установленных настоящим Положением.

3.5. Материалы, ранее принимавшие участие в конкурсе на лучшую организацию профориентационной работы среди обучающихся и воспитанников, не рассматриваются.

4. Сроки и место проведения

4.1. Конкурс проводится в период с **21 февраля по 29 апреля 2022 года** на базе ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»:

- **21 февраля – 15 апреля 2022 года** – прием конкурсных материалов и заявок;
- **15 апреля – 29 апреля 2022 года** – экспертная оценка конкурсных материалов, объявление результатов Конкурса.

5. Условия проведения

На Конкурс представляются методические разработки, отражающие систему работы образовательной организации в области профориентации детей и молодежи, программы, проекты, направленные на профессиональное самоопределение обучающихся, формирование осознанного выбора будущей профессии, развитие профессиональных и личностных компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

5.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

5.1.1. Ранняя профориентация и подготовка к профессиональному самоопределению.

К участию принимаются методические материалы (сценарии профориентационных мероприятий для воспитанников дошкольных образовательных организаций, проекты, активизирующие профориентационные

методики), направленные на профессиональное самоопределение дошкольников.

5.1.2. Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся общеобразовательных организаций.

К участию принимаются методические материалы (сценарии классных часов, профориентационных мероприятий, профориентационных уроков (урок должен быть представлен в нестандартной форме (урок – КВН, деловая игра, викторина, пресс-конференция, телепередача, диспут, телемост и т.д.)), направленные на формирование и развитие представлений обучающихся о мире профессий и профессиональном самоопределении, активное формирование положительного отношения в труде, формирования навыков осознанного выбора профессии.

5.1.3. Планирование профессиональной карьеры и сопровождение обучающихся в условиях профессионального образования.

К участию принимаются методические материалы, направленные на развитие профессиональных навыков с целью повышения эффективности обучающихся профессиональных образовательных организаций и их востребованности на рынке труда.

5.2. Критерии оценивания (по 10-балльной шкале):

- соответствие содержания теме, целям и задачам Конкурса;
- оформление работы в соответствии с требованиями, качество оформления;
- новизна, актуальность, оригинальность;
- грамотность, ясность и четкость изложения;
- доступность материала для использования в работе;
- учёт возрастных особенностей адресата методического материала;
- результативность методического материала;
- использование современных форм и методов, системность профориентационной работы.

5.3. Требования к оформлению работ:

5.3.1. Структура представляемой на Конкурс работы должна содержать:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- содержательную часть (план реализации, краткое описание структуры и содержания проведения каждого этапа, выводы по результатам мероприятия, описание ресурсных возможностей предлагаемого материала);
- дополнительные материалы и приложения.

5.3.2. На титульном листе указываются полностью: название номинации, название работы, автор или авторский коллектив (*фамилия, имя, отчество, место работы, должность, адрес, телефон автора или авторского коллектива*).

5.3.3 Объем пояснительной записки 1 – 2 страницы. Пояснительная записка должна содержать: обоснование актуальности применяемого подхода, основные цели и задачи, целевая аудитория, информации об используемых формах, методах или технологиях, теоретические основы используемого метода, прогнозируемые (полученные результаты).

5.3.4 Объем содержательной части работы (без приложения) составляет не более 48 страниц печатного текста формата А4, 1,5 межстрочный интервал, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, нумерация страниц по центру. В тексте не допускается сокращение наименований, за исключением общепринятых.

5.3.5 Папка с приложениями и дополнительными материалами может содержать: таблицы, фотографии, картинки, видео, презентации, веб-страницы, описание материально-технического обеспечения, перечень используемой литературы и другие материалы.

5.3.6 Работа предоставляется в печатном и электронном вариантах.

5.3.7 Материалы, направленные на Конкурс, не рецензируются, не возвращаются и могут быть использованы организаторами в целях распространения опыта с указанием авторства.

5.3.8 Работы, не соответствующие вышеперечисленным требованиям, не рассматриваются.

6. Жюри Конкурса

Для оценки конкурсных работ и определения победителей и призеров в каждой номинации формируется жюри Конкурса.

7. Подведение итогов и награждение

7.1. Итоги конкурсных соревнований подводятся жюри и утверждаются приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

7.2. По результатам оценки жюри Конкурса определяет победителей в каждой номинации, занявших 1,2,3 места по сумме набранных баллов.

7.3. Все участники Конкурса награждаются сертификатами участников Министерства образования и науки Мурманской области. Победители и призеры награждаются дипломами Министерства образования и науки Мурманской области.

7.4. Лучшие работы будут опубликованы на региональном портале профорientация 51.рф в разделе «Методические материалы».

7.5. Результаты Конкурса публикуются на официальном сайте ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»: <http://www.laplandiya.org>.

Приложение № 1
к положению
(форма)

**Заявка
на участие в региональном методическом Конкурсе
на лучшую организацию профориентационной работы
среди обучающихся и воспитанников**

Муниципальное образование	
Полное наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом ОО)	
Адрес образовательной организации	
Номинация	
Направление и название работы	
Руководитель ОО (ФИО полностью)	
ФИО авторов (полностью)	
Контактный телефон для связи	

Подпись руководителя образовательной организации

М.П.

С условиями проведения Конкурса ознакомлен и согласен

Подпись _____ Дата подачи заявки
« ____ » _____ 2022г.

Приложение № 2
к положению
(форма)

Директору ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»
С.В. Кулакову

от _____
(ФИО заявителя)

проживающего по адресу _____

_____ ,
телефон: _____

СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных педагогического работника

Я, _____ ,

(ФИО)

паспорт _____ , выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – Учреждение), расположенного по адресу: г. Мурманск, ул. Героев-Североморцев, д. 2, ИНН 5190187040, <https://www.laplandiya.org/>, в целях участия в

(указать наименование конкурсного или иного мероприятия)

а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на стендах, в сети Интернет (в том числе на официальных сайтах Оператора, сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, официальной группе ВК Оператора и т.д.), использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, учреждение, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фотография, фамилия, имя, отчество, место учебы, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 60 календарных дней.

Я, _____ ,
(ФИО)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

« _____ » _____ 20__ г.